

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
г. Астрахани
«Начальная школа – детский сад №106 «Ёлочка»
414040, г. Астрахань, ул. Коммунистическая, д.62
Тел. (8512) 25-44-80, e-mail shkolasadelochka106@rambler.ru

Номер документа	Дата
01-01-150	31.03.2026

ПРИКАЗ

«Об организации летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей»

В целях создания благоприятных условий для укрепления здоровья, организации досуга детей и подростков в каникулярное время, профилактики правонарушений в детской и подростковой среде, в соответствии с муниципальной программой муниципального образования «Городской округ город Астрахань» «Развитие системы образования муниципального образования «Городской округ город Астрахань» от 01.07.2025 №110, письма управления образования администрации муниципального образования «Городской округ город Астрахань» от 30.03.2026 №30-08-752

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать летний оздоровительный лагерь с дневным пребыванием детей на базе МБОУ г. Астрахани «НШДС№106».
2. Открыть первую смену летнего лагеря с дневным пребыванием детей с 01.06.2026 по 30.06.2026 г.
3. Определить продолжительность смены – 21 день.
4. Сформировать 2 отряда летнего оздоровительного лагеря в количестве 50 человек.
5. Утвердить стоимость путевки в размере 7 021,42 руб.
6. Определить, что источниками финансирования в летнем оздоровительном лагере являются: средства бюджета – 4 212,85 руб., средства родителей – 2 808,57 руб.
7. Утвердить:
 - дорожную карту летнего лагеря с дневным пребыванием детей на базе МБОУ г. Астрахани "НШДС№106" (приложение 1);
 - форму предоставления предварительного расчета потребности в финансовых средствах по источникам финансирования (приложение 2);
 - форму отчета об исполнении мероприятий в летнем лагере на базе МБОУ г. Астрахани «НШДС№106» (приложение 3).
8. Назначить воспитателями педагогов: Халитову О. А., Искалиеву Г. К., Величко Н. Г., Куаталиеву Р. А.
9. Утвердить штатное расписание летнего лагеря с дневным пребыванием детей в количестве 5 единиц.
10. Трудовая функция, оплата, режим труда и продолжительность рабочего времени работника, направляемого с его письменного согласия для работы в пришкольный лагерь, определяется дополнительным соглашением к трудовому договору в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным графиком работы.
11. Назначить ответственными за уборку и санитарное состояние помещений летнего оздоровительного лагеря с дневным пребыванием детей УСП Зулфикарову М. К.,

- Барышникову В. А.
12. Возложить ответственность за жизнь, здоровье и безопасность детей в период пребывания в летнем оздоровительном лагере на педагогов: Халитову О. А., Искалиеву Г. К., Величко Н. Г., Куаталиеву Р. А.
 13. Возложить ответственность за медобслуживание детей, водно – питьевой режим на медицинскую сестру Степанову К. В.
 14. Воспитателям составить план работы, подготовить помещения, организовать работу кружков, спланировать экскурсии на период работы летней оздоровительной площадки.
 15. Организовать 3-х разовое питание на базе МБОУ г. Астрахани «НШДС№106»
 16. Усилить контроль за организацией питания (заключение договора, ведение бракеражного журнала), назначить ответственными старшую медсестру, заведующую складом Скрябикову Н. И.
 17. Регулярно осуществлять инспекторские проверки здания и прилегающей территории учреждения.
 18. Ответственным за проведения инструктажа для педагогов и детей по ПБ и ТБ назначить Смолянинову Л. Л.
 19. Ответственной за пожарную безопасность назначить замдиректора по ИТС Русских Е. А.
 20. Контроль за исполнением приказа возлагаю на себя.

Директор МБОУ г. Астрахани «НШДС№106»:



Е.А.Соловьева

С приказом ознакомлены:

Адилова Г. Р. *Adilova*

Величко Н. Г. *Velichko*

Искалиева Г. К. *Iskaliyeva*

Куаталиева Р. А. *Kuataliyeva*

Халитова О. А. *Halitova*

Скрябикова Н. И. *Skyabikova*

Смолянинова Л. Л. *Smylyaninova*

Барышникова В. А. *Barishnikova*

Зулфикарова М. К. *Zulfikarova*

Русских Е. А. *Russkiy*

Степанова К. В. *Stepanova*